

คู่มือขั้นตอนการให้บริการ

(ภารกิจให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.
๒๕๕๘)

ของ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คำนำ

คู่มือขั้นตอนการให้บริการ(ภารกิจให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘) ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์ ฉบับนี้ จัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์ หรือการจัดบริการด้านสุขภาพของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์ ของ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการ จำเป็นจะต้องมีขั้นตอนกระบวนการ และแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์

ตุลาคม ๒๕๖๖



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์
เรื่อง กำหนดคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์

ตามที่คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ มีมติให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment ITA) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐนั้น ยังคงครอบคลุมดัชนีการประเมิน ๕ ด้าน ประกอบด้วย (๑) ดัชนีความโปร่งใส (๒) ดัชนีความรับผิดชอบต่อ (๓) ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (๔) ดัชนีวัฒนธรรมในองค์กร และ (๕) ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

ซึ่งดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน เป็นดัชนีที่ประเมินเกี่ยวกับกระบวนการของหน่วยงาน และพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ที่แสดงถึงการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่จะต้องกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีการปฏิบัติงานตามคู่มือนั้นอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ ส่งผลให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน และให้บริการ และประเมินกระบวนการมุ่งตอบสนองต่อผู้รับบริการ หรือประชาชน ด้วยการพัฒนากระบวนการอำนวยความสะดวก การให้บริการให้ประชาชนด้วยการพัฒนากระบวนการอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน ด้วยการแสดงขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ ซึ่งจะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ซึ่งถือเป็นลักษณะคุณธรรมที่หน่วยงานจะต้องพึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์ จึงได้กำหนดคู่มือมาตรฐานการประเมินงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์ ดังนี้

๑. ด้านพัสดุ การเงินและการบัญชี

๑.๑ พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ด้านระบบข้อมูลข่าวสาร

๒.๑ คู่มือโครงสร้างมาตรฐานข้อมูล ๔๓ แฟ้ม

๒.๒ การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน

๓. ด้านการควบคุมป้องกันโรค

๓.๑ แนวทางการดำเนินงานเฝ้าระวังเหตุการณ์ของ SRRT เครือข่ายระดับตำบล

๓.๒ มาตรฐานและแนวทางปฏิบัติงานทีมเฝ้าระวังสอบสวนเคลื่อนที่เร็ว (SRRT)

๓.๓ การเฝ้าระวังโรค และการรายงานผลการเฝ้าระวังโรค (๕๐๖)

๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพหน่วยบริการ

๔.๑ คู่มือแนวทางการพัฒนาโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลติดดาว ปี ๒๕๖๒

๔.๒ เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ.๒๕๕๘

/๕. ด้านการบริการ...

๕. ด้านการบริการในสถานบริการ

- โรค
- ๕.๑ แนวทางเวชปฏิบัติสนับสนุนจากโรงพยาบาลเขาฉกรรจ์ ด้าน OPD จำนวน ๕
- ๕.๒ แนวทางเวชปฏิบัติโรคด้าน ER ประกอบด้วย Stroke ,Stemi,Sepsis,Head injry, Hypoglycema,Hyperglycemia
- ๕.๓ แนวทางเวชปฏิบัติโรคด้าน ANC
- ๕.๔ แนวทางเวชปฏิบัติโรคด้าน WCC
- ๕.๕ แนวทางเวชปฏิบัติโรคด้าน NCD ประกอบด้วย การดูแลและการส่งต่อในกลุ่มผู้ป่วย DM,HT , Stroke และ CKD
- ๕.๖ แนวทางเวชปฏิบัติโรคด้านการให้คำปรึกษา
- ๕.๗ แนวทางเวชปฏิบัติโรคด้าน การจัดการบริการทันตสาธารณสุข/ทันตกรรม
- ๕.๘ แนวทางเวชปฏิบัติโรคด้าน ด้านการจัดการบริการแพทย์แผนไทย

๖. ด้านคุ้มครองผู้บริโภค

- ๖.๑ พระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.๒๕๓๕
- ๖.๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ.๒๕๕๖
- ๖.๓ พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๓๕
- ๖.๔ พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ.๒๕๒๒
- ๖.๕ พระราชบัญญัติยา พ.ศ.๒๕๑๐
- ๖.๖ พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ.๒๕๕๘
- ๖.๗ พระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ.๒๕๕๑
- ๖.๘ พระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ.๒๕๒๘
- ๖.๙ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๐
- ๖.๑๐ พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.๒๕๔๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทองปาน พันจ้อย)

สาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์

หน้าที่ อำนาจของหน่วยงาน ตามกฎหมาย

ตามกฎหมายกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมีอำนาจ หน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพในเขตพื้นที่อำเภอ
๒. ดำเนินการ และให้บริการด้านการแพทย์ และการสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ
๓. กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ และมีการคุ้มครอง
๔. ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวง
๕. พัฒนาระบบสารสนเทศ งานสุขศึกษา และการสื่อสารสาธารณสุขภาพในเขตพื้นที่อำเภอ
๖. ปฏิบัติงาน หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | หน่วยงานที่ รับผิดชอบ |
|--|--|---|
| ๑.พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ.๒๕๒๒ | ควบคุมคุณภาพของอาหาร โดยมุ่งคุ้มครองผู้บริโภคเป็นสำคัญ ซึ่งวิธีการในการควบคุมจะเน้นไปที่เรื่องของการขออนุญาต การตรวจสอบ การขึ้นทะเบียน รวมทั้งในเรื่องของการโฆษณาเกี่ยวกับอาหารด้วย | งานคุ้มครองผู้บริโภค แลเภสัชสาธารณสุข |
| ๒.พระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ.๒๕๒๕ | เพื่อควบคุมการประกอบวิชาชีพเวชกรรมและคุ้มครองความปลอดภัยของประชาชนให้รัดกุมยิ่งขึ้น | งานนิติการ |
| ๓.พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม | การควบคุมและกำกับดูแลเกี่ยวกับการอนามัยสิ่งแวดล้อม เช่น การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เหตุรำคาญ กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | งานอนามัย สิ่งแวดล้อมและโรคไม่ติดต่อ |
| ๔.พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.๒๕๔๐ | กำหนดบทบัญญัติเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์และความคุ้มครองคนพิการเพื่อมิให้มีการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมเพราะเหตุสภาพทางกายหรือสุขภาพ รวมทั้งให้คนพิการมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะและความช่วยเหลืออื่นจากรัฐ ตลอดจนให้รัฐต้องสงเคราะห์คนพิการให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้ | งานส่งเสริมสุขภาพ |
| ๕.พระราชบัญญัติคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ.๒๕๔๒ | เพื่อให้มีมาตรการคุ้มครองและส่งเสริมให้เอกชน ชุมชนและองค์กรเอกชน ตระหนักถึงคุณค่าของภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยและสมุนไพรและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พัฒนา และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน | งานคุ้มครองผู้บริโภค และเภสัชสาธารณสุข |
| ๖.พระราชบัญญัติประกอบโรคศิลปะ พ.ศ.๒๕๔๒ | การควบคุมการประกอบโรคศิลปะ เช่น การตรวจโรค การวินิจฉัยโรค การบำบัดโรค การป้องกันโรค การส่งเสริมและฟื้นฟูสุขภาพ การผดุงครรภ์ | งานพัฒนาคุณภาพ และรูปแบบบริการ |
| ๗.พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑ | การปฏิบัติการฉุกเฉิน เช่น การบำบัดรักษาผู้ป่วยฉุกเฉิน และการป้องกันการเจ็บป่วยฉุกเฉินที่เกิดขึ้น | งานอนามัย สิ่งแวดล้อมและโรคไม่ติดต่อ |

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)


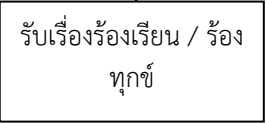

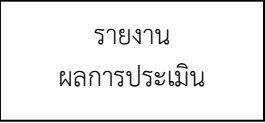

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|---|---|--|
| ๘.พระราชบัญญัติวิชาชีพ การสาธารณสุขชุมชน พ.ศ.๒๕๕๖ | เพื่อพัฒนามาตรฐานและคุณภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรด้าน สาธารณสุข ทั่วประเทศให้มีมาตรฐานเดียวกัน โดยตั้งสภาการสาธารณสุข ชุมชน กำหนดและควบคุมมาตรฐานการประกอบวิชาชีพให้แสวงหา ผลประโยชน์โดยมิชอบจากประชาชน | งานสุขภาพภาค ประชาชน |
| ๙. พระราชบัญญัติ โรคติดต่อ พ.ศ.๒๕๕๘ | การเฝ้าระวังโรค และการควบคุมโรคติดต่อ | งานควบคุมโรคติดต่อ |
| ๑๐. พระราชบัญญัติ อำนวยความสะดวก พ.ศ. ๒๕๕๘ | ประชาชนจะต้องขออนุญาตจากส่วนราชการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ อนุญาตบางฉบับไม่ได้กำหนดระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่จำเป็น รวมถึง ขั้นตอนในการพิจารณาไว้ทำให้เป็นอุปสรรคต่อประชาชนในการยื่นคำขอ อนุญาตดำเนินการต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อให้มีกฎหมายกลางที่จะกำหนดขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และมีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมเพื่อ รับคำร้องและศูนย์รับคำขออนุญาต ณ จุดเดียว เพื่อให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับ การขออนุญาตซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน | งานประกันสุขภาพ |
| ๑๑.พระราชบัญญัติ สถานประกอบการเพื่อ สุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๙ | ควบคุมดูแลกิจการสปา ซึ่งมีการอาบน้ำ นวด หรืออบตัว การนวดเพื่อสุขภาพ หรือเพื่อเสริมความงาม ซึ่งไม่เข้าข่ายเป็นสถานบริการตามกฎหมายว่าด้วย สถานบริการ และการดำเนินการในลักษณะเดียวกันที่ดำเนินการอยู่ใน สถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน | งานคุ้มครองผู้บริโภค แลเภสัชสาธารณสุข |
| ๑๒.พระราชบัญญัติ ควบคุมการส่งเสริม การตลาดอาหารสำหรับ ทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ | เป็นกฎหมายฉบับแรกของประเทศไทยที่ประกาศใช้เพื่อคุ้มครองผู้บริโภคกลุ่ม ทารกและเด็กเล็ก โดยควบคุมการส่งเสริมการตลาด ผ่านสื่อโฆษณาและวิธีการ ลดแลกแจกแถมของผลิตภัณฑ์กลุ่มอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก หรือ ผลิตภัณฑ์นมผงให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เพื่อให้เด็กทุกคนได้กินนมแม่อย่าง เต็มที่ | งานส่งเสริมสุขภาพ |
| ๑๓. พระราชบัญญัติ หลักประกันสุขภาพถ้วน หน้า พ.ศ.๒๕๔๕ | กองทุนหลักประกันสุขภาพมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย สนับสนุนและ ส่งเสริม บริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ กำหนดให้เป็นหน่วยบริการ เครือข่ายบริการและหน่วยบริการที่รับการส่งต่อผู้รับบริการมีสิทธิได้รับ ค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุขจากกองทุนฯ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด | งานประกันสุขภาพ |
| ๑๔. พระราชบัญญัติ ระบบสุขภาพปฐมภูมิ พ.ศ. ๒๕๖๒ | การบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่มุ่งหมายดูแล สุขภาพของบุคคลใน เขตพื้นที่รับผิดชอบในลักษณะองค์รวม ตั้งแต่แรก ต่อเนื่อง และผสมผสาน ครอบคลุม ทั้งการส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมโรค การป้องกันโรค การตรวจ วินิจฉัยโรค การรักษาพยาบาล และการฟื้นฟู สุขภาพ โดยหน่วยบริการปฐมภูมิ หรือเครือข่ายหน่วยบริการปฐมภูมิที่ประกอบด้วย แพทย์เวชศาสตร์ครอบครัว และคณะผู้ให้บริการสุขภาพปฐมภูมิ รวมทั้งเชื่อมโยงกับครอบครัว ชุมชนและ บริการทางการแพทย์และ สาธารณสุขระดับทุติยภูมิและตติยภูมิ | งานพัฒนาคุณภาพและ รูปแบบบริการ |
| ๑๕.ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ พัฒนาคุณภาพชีวิตระดับ พื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ | การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตในระดับพื้นที่ที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชน เกิดการบูรณาการเป้าหมาย ทิศทางและ ยุทธศาสตร์ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนอย่างเป็นองค์รวม เน้นการมีส่วนร่วม ของทุกภาคส่วน โดยมีพื้นที่เป็นฐานและประชาชนเป็นศูนย์กลาง | งานพัฒนาคุณภาพและ รูปแบบบริการ |

แบบ Flow Chart ที่ใช้จัดทำรายงานควบคุมภายใน ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาฉกรรจ์

ชื่อ กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

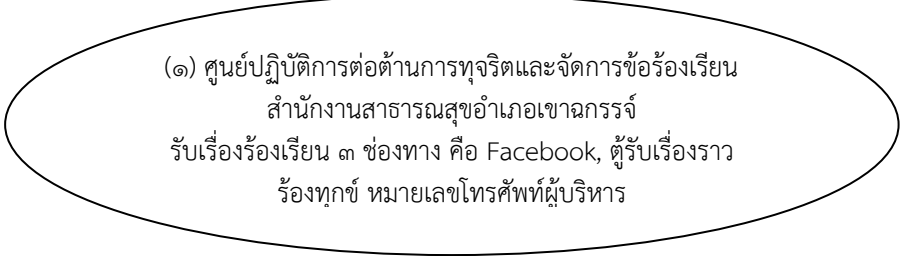
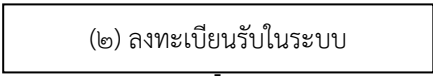
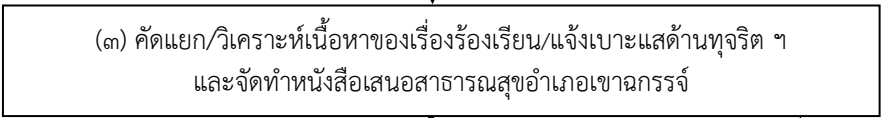

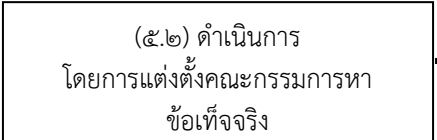

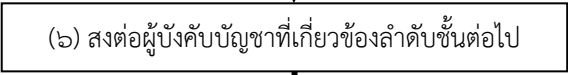
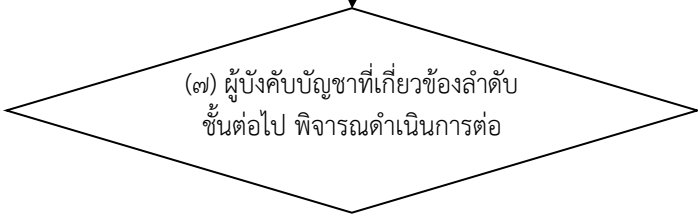
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ร้องเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

ไม่มีการร้องเรียนซ้ำ หรือร้องเรียนไปยังหน่วยงานอื่นๆ

| ขั้นตอนการปฏิบัติงาน | วิธีปฏิบัติงาน | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ | เอกสารที่เกี่ยวข้อง | เก็บไว้ที่ |
|---|---|----------|---------------------|-----------------------------------|------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> -รับ ผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ -แจ้ง สสอ.รับทราบ -สสอ.รายงานให้ สสจ.สภ.รับทราบ | ๑ วัน | นายปรัชญา แก้วพัฒน์ | หนังสือร้องเรียน | แฟ้มรับเรื่องร้องเรียน |
|  | <ul style="list-style-type: none"> -ลงทะเบียน รับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ -แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง -ทำการตรวจสอบกรณีร้องเรียน / ร้องทุกข์ | ๑ วัน | นายปรัชญา แก้วพัฒน์ | ทะเบียนรับเรื่องร้าวร้องทุกข์ | แฟ้มรับเรื่องร้องเรียน |
|  | <ul style="list-style-type: none"> -แบ่งหน้าที่ มอบหมายงาน -แนวทางปฏิบัติหาแนวทางแก้ไขเรื่องร้องเรียน | ๒ วัน | นายปรัชญา แก้วพัฒน์ | สมุดประชุม คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ | แฟ้มรับเรื่องร้องเรียน |
|  | <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการแจ้งผลการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนให้บุคลากรทราบ และรายงานผลการประเมินต่อ ผอ.รพ.สต. - ผอ.รพ.สต.รายงานผลให้สาธารณสุขอำเภอทราบ | ๑ วัน | นายปรัชญา แก้วพัฒน์ | สมุดประชุม คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ | แฟ้มรับเรื่องร้องเรียน |
|  | <ul style="list-style-type: none"> -แจ้งผู้ยื่นคำร้องเรียน / ร้องทุกข์ทราบถึงผลการตรวจสอบและการแนะนำ / แก้ไข | ๑ วัน | นายปรัชญา แก้วพัฒน์ | รายงานผลการดำเนินงาน | แฟ้มรับเรื่องร้องเรียน |

ตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมีอำนาจหน้าที่ ตาม (๓) กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ และมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาคกรรจ์

| กระบวนการงาน | ใช้เวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---------|-------------------------------|
|  | ๑๐ นาที | นายปรัชญา แก้วพัฒน์ |
|  | ๒ นาที | นายอิสระพงศ์ เล็กท่อม |
|  | ๓๐ นาที | นายปรัชญา แก้วพัฒน์ |
|  | ๑ วัน | นายทองปาน พันจยุ |
|  | ๑ วัน | นายปรัชญา แก้วพัฒน์ |
|  | | |
|  | ๓๐ นาที | นายปรัชญา แก้วพัฒน์ |
|  | | ติดตามโดย นายปรัชญา แก้วพัฒน์ |