



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) โทร. ๐ ๓๗๔๒ ๕๑๔๑-๔ ต่อ ๒๐๗

ที่ สก ๐๐๓๒.๐๐๑.๓/ ๑๕๗๖ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &-Transparency Assessment : ITA) ซึ่งต้องประเมิน ตนเอง ตาม ข้อ EB๒- EB๕ พร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินการประเมิน ตนเองในไตรมาสที่ ๑ ข้อ EB๓ - EB๕ เป็นการประเมินตนเอง และความโปร่งใสด้านการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการ คัดเลือกโครงการบงบลงทุนที่ได้รับจัดสรรจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีจำนวน ทั้งสิ้น ๕ โครงการ และโครงการจัดซื้อจัดจ้างจากแผนงานโครงการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ทั้งนี้ในส่วนการประเมินตนเองตาม ข้อ EB ๓ หน่วยงานต้องมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แล้วรายงานผลต่อ ผู้บริหารพร้อมทั้งประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓. ข้อพิจารณา

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอรายงานผลการประเมินตนเองตาม ข้อ EB๓ และรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตลอดจนปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการปรับปรุง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

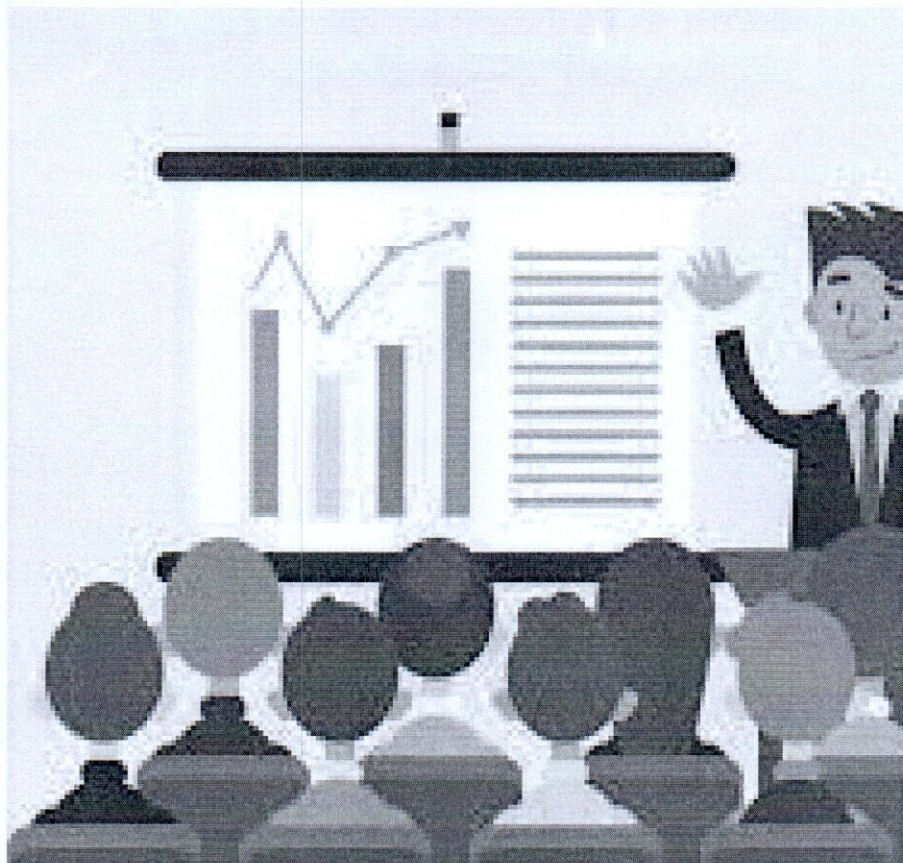
(นางธัญวรัตน์ เจริญจิตต์)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางพาณี วสนาท)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ

(นายพนง วีระแสงพงษ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

รายงานการวิเคราะห์ผลการ
จัดซื้อจัดจ้าง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบการทรงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ เมื่อได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณ และได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้างดำเนินการกระบวนที่กำหนดทุกขั้นตอน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบการทรงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดต่อไป

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

	หน้า
๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๑
๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๒
๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	๒
๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๓
๕. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๓

๑.รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

ตาราง วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนและร้อยละของโครงการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ (รายการ)	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ	หมายเหตุ เงินเหลือจ่าย (บาท)
๑	เฉพาะเจาะจง	๓๑๖ โครงการ	๙๘.๔๔	๕,๘๐๔,๓๑๒.๒๖	๓.๖๙	๘๘,๔๘๑.๐๐
๒	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e- bidding)	๕ โครงการ	๑.๕๖	๑๕๗,๓๓๗,๔๐๗.๐๐	๙๖.๓๑	๙,๑๑๙,๔๐๗.๐๐
	รวม	๓๒๑ โครงการ	๑๐๐	๑๕๗,๑๔๑,๗๑๙.๒๖	๑๐๐	๙,๒๐๗,๘๘๘.๐๐

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามวิธีการจัดหาพัสดุ ดังนี้
การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สูงสุด คือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕๗,๑๔๑,๗๑๙.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๑ รองลงมาเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๘๐๔,๓๑๒.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๙ ตามลำดับ สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวนเงิน ๙,๒๐๗,๘๘๘.๐๐ บาท (ดูงบค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเหลือจ่ายเป็นหลัก) คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๖ ของงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด โดยโอนงบเหลือจ่ายคืนคลังเรียบร้อยแล้วและไม่ได้มีการขอใช้เงินเหลือจ่าย การจัดหาพัสดุแล้วเสร็จเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓๒๑ โครงการ

.../ผลการวิเคราะห์

ผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกันและมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) โดยทำวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัด ใน ๒ ลักษณะ คือ

(๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตาม วิธีการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตาม วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ซึ่งการจัดหาพัสดุนั้นมีความสอดคล้องกับระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้ในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๒.๑ ระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานพัสดุ มีการปรับปรุงหรือมีหนังสือข้อยกเว้นหรือข้อหารื้อระเบียบเพิ่มเติมบ่อยครั้ง ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานพัสดุไม่ทราบแนวทางที่มีการเปลี่ยนแปลง และอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ เห็นควรให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้าง มีการติดตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและหนังสือเวียนต่าง ๆ จากของกรมบัญชีกลาง และควรได้รับการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

๒.๒ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-GP) มีการปิดและปรับปรุงระบบบ่อยครั้ง ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานพัสดุไม่ทราบแนวทางที่มีการเปลี่ยนแปลงของระบบ ส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า เจ้าหน้าที่ต้องเรียนรู้แนวทางและทำความเข้าใจในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง และอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดได้

๒.๓ การจัดซื้อจัดจ้างบางรายการที่มีความเร่งด่วน ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติหลายขั้นตอน อาจเกิดความเสี่ยงที่ทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างได้ จึงเห็นควรให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอนและมีการวางแผนในการปฏิบัติอย่างเป็นระบบ

๓.การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ไม่แล้วเสร็จตามแผน สาเหตุสำคัญ คือ

๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ล่าช้า เนื่องจากปัญหาด้านการบริหารจัดการ ในขั้นตอนการเสนอเอกสารมีการแก้ไขเอกสารบ่อยครั้ง ทำให้ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๒. งบประมาณ ประเภทสิ่งปลูกสร้าง ต้องขอสนับสนุนช่างผู้มีความรู้ ด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอกในการจัดทำราคากลางท้องถิ่น ซึ่งทำให้เกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ในส่วนการดำเนินงานจัดหาพัสดุนั้น ดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๔.การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

จากตาราง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนงานปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๓ ตามแผนงานโครงการ รวมทั้งสิ้น ๓๒๑ โครงการ

๔.๑ จัดหาพัสดุโดยวิธีเจาะจง จำนวน ๓๑๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๔ งบประมาณทั้งสิ้น ๕,๘๐๔,๓๑๒.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๖ งบประมาณใช้ไปทั้งสิ้นเป็นเงิน ๕,๗๑๕,๘๓๑.๒๘ บาท สามารถประหยัดงบประมาณได้ เป็นจำนวนเงิน ๘๘,๔๘๑.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๒

๔.๒ จัดหาพัสดุโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕๑,๓๓๘,๔๐๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๑ งบประมาณใช้ไปทั้งสิ้นเป็นเงิน ๑๔๗,๖๑๙,๐๐๐.๐๐ บาท สามารถประหยัดงบประมาณได้ เป็นจำนวนเงิน ๓,๗๑๙,๔๐๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๓

๕.แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้จัดทำกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้บรรลุเป้าหมายแล้วเสร็จทันเวลาตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๕.๑ จัดทำคู่มือแนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

๕.๒ จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และรูปแบบเอกสารในวิธีที่ใช้อยู่ เช่น วิธีเฉพาะเจาะจง และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding e-bidding) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ นำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง

๕.๓ กำหนดแนวทาง ดำเนินการจัดทำราคากลางท้องถิ่นให้รวดเร็วขึ้น

๕.๔ ประสานงานให้โดยให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับช่วยประสานงานติดตามเอกสาร เพื่อเกิดความรวดเร็วมากขึ้น

๕.๓ มีการตรวจสอบผลงานก่อสร้างและคุณสมบัติของผู้รับจ้างงานก่อสร้างและพิจารณาให้มีความละเอียดชัดเจนและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบมากขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้วิเคราะห์และจัดทำรายงาน

(นางธัญวรัตน์ เจริญจิตต์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน

