



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังน้ำเย็น (งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม) โทร. ๐๓๗ ๒๕๑๔๗๒

ที่ สก ๐๕๓๒/๑๓๒

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน สาธารณสุขอำเภอวังน้ำเย็น

### ๑. เรื่องเดิม

ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence-base Integrity & Transparency Assessment สำหรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในด้าน EB ๑๙ ประเด็นเรื่อง หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานนั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังน้ำเย็นได้จัดประชุม คณะทำงานป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยง และ แนวทางการแก้ไข พร้อมทั้งจัดแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังน้ำเย็น โดยมี กลุ่มเป้าหมาย คือ หัวหน้างานในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังน้ำเย็น, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง, รวม ๓๐ คน เสร็จสิ้นแล้ว

### ๓. ข้อพิจารณา

ในการนี้งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังน้ำเย็น ขอรายงาน ผลการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน ครั้งที่๑/ ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ความเสี่ยงจากการจัดหาพัสดุ, การเบิกค่าตอบแทน และการใช้รถยนต์ทางราชการ ซึ่งเป็นนโยบายของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว และสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอวังน้ำเย็น ในการป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการ ลูกจ้าง ในสังกัด ฯ ดังรายละเอียด ที่แนบมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายกรกิจ พัฒนนิติกศักดิ์)  
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอวังน้ำเย็น

ทราบ/อนุญาต

(นายคาร์ณ สมยา)  
สาธารณสุขอำเภอวังน้ำเย็น

รายงานผลการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริต  
และผลประโยชน์ทับซ้อน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงสถานะความเสี่ยง (แยกตามรายสีไฟจราจร)

ที่	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง
๑	การจัดการพัสดุ เช่น บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งการตรวจรับพัสดุขาดความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ และทักษะที่ดีเกี่ยวกับการตรวจรับจัดซื้อจัดจ้าง, มีการหาผลประโยชน์ทับซ้อนจากการจัดหาพัสดุที่ญาติเป็นคู่สัญญา		/		
๒	มีการเบิกค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ไม่อยู่ทำการตามเวลาที่ระบุ การเบิกค่าตอบแทน ๑.๑๑ เบิกตามวุฒิการศึกษา แต่การปฏิบัติงานยังคงปฏิบัติตามตำแหน่งในปัจจุบัน การไม่ขออนุมัติเปลี่ยนเวรยามปกติหน้าที่กับผู้มีอำนาจอนุมัติ		/		
๓	การใช้รถราชการ เช่น บุคลากรนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่น นำไปใช้ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการหรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน		/		

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยง

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	คุณภาพการ จัดการ	ค่าประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต		
			ค่าความเสี่ยง ระดับต่ำ	ค่าความเสี่ยง ระดับปาน กลาง	ค่าความเสี่ยง ระดับสูง
๑	การจัดการพัสดุ เช่น บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งการตรวจรับพัสดุขาดความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ และทักษะที่ดีเกี่ยวกับการตรวจรับจัดซื้อจัดจ้าง, มีการหาผลประโยชน์ทับซ้อนจากการจัดหาพัสดุที่ญาติเป็นคู่สัญญา	ดี	/		
๒	มีการเบิกค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ไม่อยู่ทำการตามเวลาที่ระบุ การเบิกค่าตอบแทน ๑.๑๑ เบิกตามวุฒิการศึกษา แต่การปฏิบัติงานยังคงปฏิบัติตามตำแหน่งในปัจจุบัน การไม่ขออนุมัติเปลี่ยนเวรยามปฏิบัติหน้าที่กับผู้มีอำนาจอนุมัติ	ดี	/		
๓	การใช้รถราชการ เช่น บุคลากรนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่น นำไปใช้ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการหรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน	ดี	/		