



ประกาศจังหวัดสระแก้ว

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
(เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ด้วยคณะกรรมการคัดเลือกจะดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และ
อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข และเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)
ตำแหน่งเลขที่ ๓๓๗๕๔ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านน้ำซับเจริญ ตำบลสระขวัญ สำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)
ตำแหน่งเลขที่ ๓๓๗๕๕ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกุดเกวียน ตำบลตาพระยา สำนักงานสาธารณสุข
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

๓. ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)
ตำแหน่งเลขที่ ๓๓๘๕๑ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองตะเคียนบอน หมู่ ๓ ตำบลหนองตะเคียนบอน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

กรณีเลื่อน

- มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง
 - มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน และ
 - เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด
- ปฏิบัติงานสาธารณสุข หรืองานที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- มีคำสั่งหรือมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ทางการบริหาร ไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ
- ปฏิบัติหน้าที่หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/สถานีอนามัย/สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ/สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนด ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ

๔. เอกสารที่ใช้ในการสมัครเพื่อขอรับการคัดเลือก

- | | |
|--|-------------|
| ๑. ใบสมัคร | จำนวน ๙ ชุด |
| ๒. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๙ ชุด |
| ๓. สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) | จำนวน ๙ ชุด |
| ๔. แบบประเมินบุคคลและผลงาน หรือเอกสารประกอบการคัดเลือก | จำนวน ๙ ชุด |
| ๕. แบบประเมินสภรณ์ของผู้สมัคร | จำนวน ๙ ชุด |

(เอกสารข้อ ๑ - ๕ รวมจัดทำเป็นรูปเล่ม ฉบับจริง ๑ เล่ม สำเนา ๘ เล่ม)

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาเฉพาะผู้ที่ส่งเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์เท่านั้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร

๒. วิธีการคัดเลือก พิจารณาจากเอกสารใบสมัคร ผลงาน ประวัติการรับราชการ การสัมภาษณ์ และพิจารณาจากองค์ประกอบดังนี้

๒.๑ ความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน ให้พิจารณาโดยคำนึงถึงคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะ และความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านนั้น ซึ่งอาจพิจารณาจากข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของข้าราชการผู้นั้นในระยะเวลาที่ผ่านมา ๒๐ คะแนน

๒.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ให้พิจารณาโดยคำนึงถึงระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือระยะเวลาที่เคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ๒๐ คะแนน

๒.๓ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ ให้พิจารณาโดยคำนึงถึงความประพฤติ การรักษาวินัย ความขยันหมั่นเพียร ความอดสาหัส การอุทิศเวลาให้กับราชการ ๑๐ คะแนน

๒.๔ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณาโดยคำนึงถึงคุณภาพของผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน ประโยชน์ของผลงานต่อราชการ วงการวิชาการ หรือวิชาชีพ ๓๐ คะแนน

๒.๕ เกณฑ์อื่นๆ เช่น ภาวะผู้นำ มนุษยสัมพันธ์ ความเสียสละ ๒๐ คะแนน

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด โดยได้คะแนนรวมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖. การบรรจุและแต่งตั้ง ตามแนวทางตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๙๑๙ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายณัฐชัย นำพูลสุขสันต์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้าราชการ คัดเลือกเพื่อย้าย/เลื่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)

องค์ประกอบที่	เกณฑ์ที่กำหนด พร้อมข้อพิจารณา	คะแนน	รวมคะแนน
<p>๑. ความรู้ ความสามารถและ ความชำนาญใน การปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.๑ คุณวุฒิการศึกษา โดยให้พิจารณาให้คะแนนจากคุณวุฒิสูงสุดเพียงวุฒิเดียว (ตาม ก.พ.๗ กรณีเพ็ญจบการศึกษาอยู่ระหว่างที่มีการปรับเพิ่มวุฒิ ให้แนบสำเนาหนังสือที่ดำเนินการมาด้วย)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต่ำกว่าปริญญาตรี ได้ ๓ คะแนน - ปริญญาตรี ได้ ๔ คะแนน - ปริญญาโท (หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบริหารการสาธารณสุข หรือ การสาธารณสุข ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของสำนักงาน ก.พ.) ได้ ๕ คะแนน <p>๑.๒ ผลการปฏิบัติราชการ ใน ๖ รอบการประเมินที่ผ่านมา (๒๕๖๑-๒๕๖๔) โดยให้ พิจารณาจากค่าเฉลี่ยของผลรวมของคะแนนทั้ง ๖ รอบ โดยให้ค่าคะแนนแต่ละรอบ ดังนี้ ดีเด่น = ๕ , ดีมาก = ๔ , ดี = ๓ , พอใช้ = ๒ และต่ำกว่านี้ = ๐</p> <p>๑.๓ ประสบการณ์ / อายุราชการ โดยนับเป็นปี (หากเศษเกิน ๖ เดือน บัดขึ้นนับเป็น ๑ ปี และถ้าน้อยกว่า ๖ เดือน บัดเศษลง) และนับระยะเวลาถึงวันปีครบสมัคร ให้พิจารณาตามช่วงระยะเวลาการรับราชการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> น้อยกว่า ๕ ปี ได้ ๑ คะแนน ๕ ปี - ๙ ปี ได้ ๒ คะแนน ๑๐ ปี - ๑๔ ปี ได้ ๓ คะแนน ๑๕ ปี - ๑๙ ปี ได้ ๔ คะแนน มากกว่าหรือเท่ากับ ๒๐ ปี ได้ ๕ คะแนน <p>๑.๔ ปฏิบัติหน้าที่ทางการบริหาร ไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ ปฏิบัติหน้าที่หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/สถานีอนามัย/ สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ/สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด) ให้พิจารณาตามการปฏิบัติหน้าที่ทางการบริหาร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่/เคยปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงาน หรือ ปฏิบัติหน้าที่/เคยปฏิบัติหน้าที่ ผอ.รพ.สต. น้อยกว่า ๑ ปี ให้ ๓ คะแนน - ปฏิบัติหน้าที่/เคยปฏิบัติหน้าที่ ผอ.รพ.สต. มากกว่า ๑ ปี ให้ ๕ คะแนน 	<p>๕</p> <p>๕</p> <p>๕</p> <p>๕</p>	<p>๒๐</p>
<p>๒. ระยะเวลาการ ดำรงตำแหน่ง</p>	<p>๒.๑ ระยะเวลาการเข้าสู่ตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรฐานกำหนด ของตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน โดยนับเป็นปี (หากเศษเกิน ๖ เดือน บัดขึ้นนับเป็น ๑ ปี และถ้าน้อยกว่า ๖ เดือน บัดเศษลง) และนับระยะเวลาถึงวันปีครบสมัคร โดยพิจารณาตามช่วงการเข้าสู่ตำแหน่งในสายงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> น้อยกว่า ๕ ปี ได้ ๒ คะแนน ๕ ปี - ๙ ปี ได้ ๔ คะแนน ๑๐ ปี - ๑๔ ปี ได้ ๖ คะแนน ๑๕ ปี - ๑๙ ปี ได้ ๘ คะแนน มากกว่าหรือเท่ากับ ๒๐ ปี ได้ ๑๐ คะแนน 	<p>๑๐</p>	<p>๒๐</p>

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้าราชการ คัดเลือกเพื่อย้าย/เลื่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)

องค์ประกอบที่	เกณฑ์ที่กำหนด พร้อมข้อพิจารณา	คะแนน	รวมคะแนน
	<p>๒.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับ ๖ (โดยนับระยะเวลาการเข้าสู่ตำแหน่ง ระดับ ๖ ตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) และระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ข้าราชการ ตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ รวมกัน ในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานที่เกี่ยวข้อง โดยนับเป็นปี (หากเศษเกิน ๖ เดือน ปิดขึ้นนับเป็น ๑ ปี และถ้าน้อยกว่า ๖ เดือน ปิดเศษลง) และนับระยะเวลาถึงวันปีได้รับสมัคร</p> <p>โดยพิจารณาตามช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับ ๖ ดังนี้</p> <p>น้อยกว่า ๕ ปี ได้ ๒ คะแนน</p> <p>๕ ปี - ๙ ปี ได้ ๔ คะแนน</p> <p>๑๐ ปี - ๑๔ ปี ได้ ๖ คะแนน</p> <p>๑๕ ปี - ๑๙ ปี ได้ ๘ คะแนน</p> <p>มากกว่าหรือเท่ากับ ๒๐ ปี ได้ ๑๐ คะแนน</p>	๑๐	
๓. การปฏิบัติตน เหมาะสมกับการ เป็นข้าราชการ	<p>๓.๑ ความผิดทางวินัย (โทษทางวินัย ๕ สถาน)</p> <p>-เคยถูกลงโทษทางวินัย ได้ ๐ คะแนน</p> <p>-ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ได้ ๕ คะแนน</p>	๕	๑๐
	<p>๓.๒ รางวัลส่วนบุคคลดีเด่น/ผลงานดีเด่นของบุคคล (ระบุรางวัลสูงสุด ๑ รางวัล พร้อมแนบหลักฐาน)</p> <p>-ไม่เคยได้รับรางวัลบุคคลดีเด่น ได้ ๐ คะแนน</p> <p>-เคยได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นระดับตำบล ได้ ๒ คะแนน</p> <p>-เคยได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นระดับอำเภอ ได้ ๓ คะแนน</p> <p>-เคยได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นระดับจังหวัด ได้ ๔ คะแนน</p> <p>-เคยได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นสูงกว่าระดับจังหวัด ได้ ๕ คะแนน</p>	๕	
๔. ผลงานหรือ ผลการปฏิบัติงาน	<p>๔.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณาโดยคำนึงถึงคุณภาพของผลงาน หรือผลการปฏิบัติงาน ประโยชน์ของผลงานต่อราชการ วงการวิชาการ หรือวิชาชีพ</p> <p>(ส่งเอกสารผลงานไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ พร้อมเอกสารหลักฐาน)</p> <p>(นำเสนอ Power Point ไม่เกิน ๕ นาที)</p>	๒๕	๓๐
	๔.๒ สมรรถนะผู้บริหารโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	๕	
๕. เกณฑ์อื่นๆ โดยการสัมภาษณ์	<p>คณะกรรมการคัดเลือกจะใช้วิธีการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากบุคลิกลักษณะ</p> <p>ท่วงท่าวาจาในการตอบคำถามและแสดงความคิดเห็น ภาวะผู้นำ/วิสัยทัศน์</p> <p>มนุษยสัมพันธ์/ความเสียสละ แนวคิดในการพัฒนางาน หรือทัศนคติในการทำงาน</p> <p>วิสัยทัศน์ในการพัฒนางานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหากท่านเข้าสู่ตำแหน่ง</p>	๒๐	๒๐
รวม ๕ องค์ประกอบ	คะแนนรวม	๑๐๐	๑๐๐
หมายเหตุ	หากไม่เข้าตามเกณฑ์การพิจารณานี้ ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการ		

แบบใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
(เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)

สมัครตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)
ตำแหน่งเลขที่..... โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล..... ตำบล.....
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ..... จังหวัดสระแก้ว

๑. ประวัติส่วนบุคคล

ชื่อผู้สมัคร.....อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี
บรรจุเข้ารับราชการเมื่อ.....อายุราชการ.....ปี เกษียณอายุ ๓๐ กันยายน พ.ศ.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง(ตาม จ. ๑๘).....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....
ส่วนราชการ.....
ปฏิบัติงานจริง.....
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท โทรศัพท์..... E-mail.....

๒. วุฒิการศึกษา (แนบหลักฐาน)

- ปริญญาตรี.....สาขา.....
สถาบัน.....เมื่อ พ.ศ.....
- ปริญญาโท.....สาขา.....
สถาบัน.....เมื่อ พ.ศ.....
- ปริญญาเอก.....สาขา.....
สถาบัน.....เมื่อ พ.ศ.....
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ.....เลขที่.....
วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....

๓. การดำรงตำแหน่ง

๓.๑ ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๒/ชำนาญงาน เมื่อ.....

๓.๒ เคยปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ทางการบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
ในตำแหน่ง.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
(แนบคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่หรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา)

๓.๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ (สถานที่).....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....(แนบคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่)

(ปฏิบัติหน้าที่หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/สถานีอนามัย/สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ/
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๔. การปฏิบัติตน...

๔. การปฏิบัติตน

๔.๑ ความผิดทางวินัย

- เคย ถูกสอบสวน.....เมื่อ.....
- เคย ถูกลงโทษ.....เมื่อ.....
- ไม่เคย

๔.๒ รางวัลส่วนบุคคลดีเด่น/ผลงานดีเด่นของบุคคล (ระบุรางวัลสูงสุด ๑ รางวัล พร้อมแนบหลักฐาน)

- เคยได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นระดับตำบล
- เคยได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นระดับอำเภอ
- เคยได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นระดับจังหวัด
- เคยได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นสูงกว่าระดับจังหวัด
- ไม่เคยได้รับรางวัลบุคคลดีเด่น

๕. ผลงานเด่น

ผลงานเด่นหรือผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว (สงเอกสารไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ จำนวน ๙ ชุด นำเสนอ power point ไม่เกิน ๕ นาที)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่าข้อความดังกล่าวเป็นเท็จ หรือไม่ถูกต้องจะถือว่าหมิ่นสิทธิได้รับการคัดเลือกและหากได้รับการพิจารณาคัดเลือกแล้วจะถือว่าเป็นโมฆะ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการคัดเลือก
(.....)
...../...../.....

คำรับรอง/ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

สถานที่ติดต่อ (ผู้สมัคร)

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....e-mail.....

เอกสารประกอบการพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะคัดเลือก
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

การพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะเลื่อนตำแหน่งกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนั้น
ให้ประเมินจากแนวทางที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
(เอกสารหมายเลข ๓.๑)
๒. ข้อมูลบุคคลเพื่อการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข ๓.๒)
๓. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ตั้งแต่ระดับ ๘ ลงมา และตำแหน่งระดับ ๙ ระดับ ๑๐ ระดับ ๑๑ (เอกสารหมายเลข ๓.๓)

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ส่วนราชการและตำแหน่ง

จังหวัดสระแก้ว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ.....

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล..... ตำแหน่งเลขที่

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)

งานในหน้าที่ (ระบุหน้าที่หลักของตำแหน่ง)

๑. ตำแหน่ง รับผิดชอบบริหาร
๒. งานในหน้าที่ของตำแหน่ง (ระบุงานหลักๆ ของตำแหน่ง)
 - ๑)
 - ๒)
 - ๓)
 - ๔)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ระบุลักษณะงานในตำแหน่งดังกล่าว)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คุณลักษณะ...

คุณลักษณะของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง (ระบุคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและคุณลักษณะของบุคคลที่จะสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ)

ก. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง : (เป็นคุณสมบัติเบื้องต้น ตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)

๑) วุฒิ

๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

๓) ประสบการณ์ในงาน

๔) เงื่อนไขอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น การฝึกอบรม

ข. คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ใช้แสดงว่าตำแหน่งที่จะพิจารณาเลื่อนบุคคลนั้นต้องการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ อย่างไรบ้าง จึงจะเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามลักษณะและความจำเป็นของงานในตำแหน่งนั้น

๑) ความรู้ (ระบุความรู้ในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว)

๒) ความสามารถ (ระบุความสามารถในด้านต่างๆ เช่น ความสามารถในการบริหารและการปกครอง บังคับบัญชา หรือการแก้ไขปัญหาต่างๆ)

๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น (ระบุความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน)

๔) คุณลักษณะอื่นๆ...

๔) คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (ระบุคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
ตำแหน่งดังกล่าว เช่น ความคิดริเริ่ม ความอดสาหัส มนุษยสัมพันธ์ ความรอบคอบ การมองการณ์ไกล ทักษะ
รวมทั้งสุขภาพร่างกาย เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้จัดทำ (หน่วยงานการเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาของตำแหน่งที่จะเลื่อน

วันที่.....

ข้อมูลบุคคลเพื่อการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง

.....

ข้อมูลบุคคลเป็นข้อมูลของผู้ที่อยู่ในข่ายได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง ได้แก่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ฝึกอบรม ผลงาน ประสบการณ์ ความสามารถ ความชำนาญ ผลงานที่สำคัญ ตลอดจนความดีความชอบพิเศษอื่นๆ ที่ส่วนราชการจัดทำขึ้นสำหรับใช้เป็นข้อมูลในการประเมินบุคคลกับรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และความต้องการของตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข ๓.๑) เพื่อคัดเลือกบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่ง โดยจัดให้มีข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. ประวัติส่วนตัว
๒. วุฒิทางการศึกษาและสาขาที่ศึกษา
๓. ประวัติการทำงานและการรับราชการ
๔. การฝึกอบรมและผลงาน
๕. ผลงานหรืองานสำคัญในตำแหน่งอื่นๆ ที่ปรากฏ ทั้งนี้ ให้แสดงหรือระบุไว้ โดยอาจจัดทำตามตัวอย่างแบบแสดงผลงานแนบท้ายนี้
๖. เหตุการณ์สำคัญๆ ในชีวิตราชการ ซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญของผู้นั้นที่เกี่ยวข้อง
๗. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ เพื่อจะได้นำไปพิจารณาว่าความสามารถและทักษะดังกล่าวจะทำให้ผู้นั้นปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ผลดีหรือไม่ เพียงใด
๘. สุขภาพกายและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง
๙. ประวัติทางวินัยและความประพฤติหรือข้อที่ควรปรับปรุงแก้ไขอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
๑๐. อื่นๆ

ข้อมูลบุคคลเพื่อการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส
ตำแหน่งเลขที่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล.....
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ.....จังหวัดสระแก้ว

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ.....อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี
ตำแหน่ง.....
ส่วนราชการ.....
บรรจุเข้ารับราชการเมื่อ.....ครบเกษียณอายุราชการ พ.ศ.....
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ.....เมื่อ.....
อัตราเงินเดือน.....บาท

๒. ประวัติการศึกษา

วัน	เดือน	ปี	คุณวุฒิ	สาขา	สถานศึกษา
.....
.....
.....

๓. ประวัติการทำงานและการรับราชการ

วัน	เดือน	ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....
.....
.....

๔. การฝึกอบรมและดูงาน

วันเดือนปี	รายการการฝึกอบรม/ดูงาน	สถานที่
.....
.....
.....
.....

๕. ผลงานหรืองานสำคัญในตำแหน่งอื่นๆ ที่ปรากฏ ทั้งนี้ให้แสดงหรือระบุไว้ โดยอาจจัดทำตัวอย่างแบบ
แสดงผลงานแนบท้ายนี้

.....
.....
.....
.....

๖. เหตุการณ์...

๖. เหตุการณ์สำคัญๆ ในชีวิตราชการซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญของท่าน

.....
.....
.....
.....

๗. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ เพื่อจะได้นำไปพิจารณาว่าความสามารถและทักษะดังกล่าวจะทำให้ผู้นั้นปฏิบัติงานในหน้าที่ใหม่ได้ผลดีหรือไม่เพียงใด

.....
.....
.....
.....
.....

๘. สุขภาพกายและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๙. ประวัติทางวินัยและความประพฤติ

() มี คือ.....
() ไม่มี

๑๐. ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ให้ข้อมูล

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้รับรองข้อมูล

วันที่.....

แบบแสดงผลงาน
ประกอบการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง

ชื่อเจ้าของผลงาน.....
ตำแหน่งทางการบริหาร.....
ตำแหน่งในสายงาน.....
สังกัด.....

ผลงาน (ชื่อและสาระสำคัญของผลงานโดยสรุป)	ประโยชน์ของผลงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ ในการปฏิบัติงานนั้น
๑.
๒.
๓.

ฯลฯ

เจ้าของผลงาน	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....
	(ลงชื่อ).....
	(.....)
	วันที่.....

**เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๘ ลงมา และระดับ ๙ ระดับ ๑๐
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๐)**

รายการประเมิน	เกณฑ์การวัด (อาจเป็นคะแนนหรือเป็นระดับ หรือ อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด)
<p>๑. เกณฑ์การพิจารณา คณะกรรมการควรกำหนดให้สอดคล้องและเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามที่กำหนดในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>๑.๑ ความรู้ ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่และภารกิจของตำแหน่งและส่วนราชการ รวมทั้งความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ความรู้ในการบริหารงาน การปกครอง และการตรวจราชการ สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๙ ระดับ ๑๐ หรือ ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานสำหรับการแต่งตั้งระดับ ๘ ลงมา เป็นต้น</p>	
<p>๑.๒ ความสามารถ ได้แก่ ความสามารถในการพัฒนานโยบายวางแผน วินิจฉัย และแก้ปัญหาการบริหารงานและการปกครอง บังคับบัญชา สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๙ ระดับ ๑๐ หรือความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จได้ดีสำหรับการแต่งตั้งระดับ ๘ ลงมา เป็นต้น</p>	
<p>๑.๓ ความประพฤติ ได้แก่ การประพฤติและการปฏิบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจของส่วนราชการ</p>	
<p>๑.๔ ประวัติการรับราชการ ได้แก่ ประวัติการดำรงตำแหน่งสำคัญที่ผ่านมา ผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว เกียรติยศ ชื่อเสียง รวมทั้งประวัติทางวินัย เป็นต้น</p>	
<p>๒. คุณลักษณะของผู้ดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือองค์ประกอบอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง และส่วนราชการที่จะแต่งตั้งตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร</p> <p>๒.๑</p> <p>๒.๒</p> <p>๒.๓</p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>	

แบบประเมินสมรรถนะผู้สมัคร
องค์ประกอบสมรรถนะผู้บริหารโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

องค์ประกอบสมรรถนะ	๑๐๐ คะแนน	คะแนน
<p>๑. สมรรถนะด้านการประสานงาน จะต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้ เข้าใจเนื้อหาหรือประเด็นที่ต้องประสานงานได้อย่างชัดเจน สามารถประสานงานกับกลุ่มผู้นำชุมชน อสม.อบต. และภาคีเครือข่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้มาร่วมทำงานได้สำเร็จ สามารถกำหนดแนวทางการประสานงานและสื่อสารกับหน่วยงานทั้งในและภายนอกองค์กร สามารถประสานงานกับทีมสุขภาพในเครือข่ายในการจัดบริการสุขภาพให้ประชาชนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเลือกช่องทางการติดต่อประสานงานกับโรงพยาบาลเครือข่ายในการส่งผู้ป่วยรักษาต่อได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p>	๒๐	
<p>๒. สมรรถนะด้านการวางแผนกลยุทธ์ จะต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้ สามารถกำหนดแผนงานหรือโครงการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำแผนงานโครงการที่กำหนดสู่การปฏิบัติได้สอดคล้องกับสภาพชุมชน สามารถกำหนดแนวทาง วิธีการ และกิจกรรมการทำงานเพื่อสนองนโยบายขององค์กรได้ สามารถกำหนดแนวทางการติดตามและประเมินแผนงานโครงการต่าง ๆ ได้ นำผลจากการประเมินมาใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน สามารถวิเคราะห์ จุดอ่อนจุดแข็ง อุปสรรคและโอกาส (SWOT) ขององค์กรได้</p>	๒๐	
<p>๓. สมรรถนะด้านการคิดในเชิงวิเคราะห์ จะต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้ สามารถวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาสาธารณสุขได้ สามารถวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญของปัญหาสาธารณสุขได้ แจกแจงข้อมูล บุคคล เวลาสถานที่และเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ เชื่อมโยงข้อมูลบุคคล เวลา สถานที่และเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ สามารถอธิบายได้ว่าปัญหาของชุมชนในเขตรับผิดชอบเป็นอย่างไร</p>	๒๐	
<p>๔. สมรรถนะด้านภาวะผู้นำ จะต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้ สามารถกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจนและกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ร่วมงาน สามารถโน้มน้าวและจูงใจให้ผู้ร่วมงานสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุผลสำเร็จ สามารถนำกลยุทธ์ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลไปสู่การปฏิบัติได้ กำกับ และติดตามการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน แนะนำสอนงาน แก่ผู้ใต้บังคับได้อย่างมีขั้นตอนที่ชัดเจน มอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาตามความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคลได้อย่างเหมาะสม สนับสนุนให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ สามารถนำวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน แสดงออกอย่างชัดเจนว่าเป็นผู้นำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการทำงานและปกครองผู้ใต้บังคับบัญชา ริเริ่มสร้างสรรค์ในสิ่งใหม่ๆที่จะก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อองค์กร</p>	๒๐	

องค์ประกอบสมรรถนะ	๑๐๐ คะแนน	คะแนน
<p>๕. สมรรถนะด้านการทำงานชุมชนเชิงรุก จะต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้</p> <p>วิเคราะห์บริบทของชุมชนได้ เข้าใจการรวมตัวของชุมชนและผู้นำท้องถิ่น ค้นหาภูมิปัญญาพื้นบ้านทั้งบุคคล สถานที่เพื่อเป็นแกนนำสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ในชุมชน สร้างเครือข่ายการปฏิบัติงานกับองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน สร้างกระบวนการเสริมสร้างชุมชนให้เข้มแข็งให้เกิดสำนึกว่าสุขภาพเป็นของทุกคน สนับสนุนและเกื้อกูลเชิงสังคมในโอกาสสำคัญ ๆ แก่ประชาชนและชุมชน เช่น งานเทศกาล งานบุญประเพณี งานแต่ง งานบวช แสดงความมุ่งมั่นและใจรักที่จะทำงานกับชุมชน</p>	๒๐	

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล).....

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

(ระบุเหตุผล).....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

๑. กรณีผู้สมัครเป็นผู้ปฏิบัติงาน/หัวหน้ากลุ่มงานในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/สถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ และสาธารณสุขอำเภอเป็นผู้ประเมิน

๒. กรณีผู้สมัครเป็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ให้สาธารณสุขอำเภอ และนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้ประเมิน

๓. กรณีอื่น ๆ ให้ผู้บังคับบัญชา ๒ ระดับ เป็นผู้ประเมิน

๔. กรณีผู้ประเมินเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป เป็นผู้ประเมิน

๕. ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือก

แบบประเมินบุคคลและผลงาน

ของ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง..... ระดับ..... ตำแหน่งเลขที่.....

ส่วนราชการ.....

ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่ส่วนราชการ.....

แบบประเมินบุคคลและผลงาน

- ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้รับการประเมิน
1. ชื่อ
 2. ตำแหน่ง
 3. ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
 4. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง
 5. ประวัติส่วนตัว
 6. ประวัติการศึกษา
 7. ประวัติการรับราชการ
 8. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน
 9. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
 10. ผลงาน / ผลการปฏิบัติงานที่เสนอให้ประเมิน
 11. การรับรองสัดส่วนผลงาน/ผลการปฏิบัติงานที่เสนอให้ประเมิน

ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับการประเมิน

ตอนที่ 3 การประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล

แบบเสนอผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น

ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 2 ปี

ผลการปฏิบัติงานที่เสนอให้ประเมิน

เรื่อง.....

แบบประเมินบุคคลและผลงาน

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญและ
ประสบการณ์เฉพาะตัว

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้รับการประเมิน			
1. ชื่อ.....			
2. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)..... ระดับ..... ตำแหน่งเลขที่..... (ส่วนราชการ)..... ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ วันที่..... เดือน..... ปี..... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน..... บาท			
3. ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... ตำแหน่งเลขที่..... (ส่วนราชการ).....			
4. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง.....ปี			
5. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. 7) เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุราชการ..... ปี..... เดือน.....วัน (รวมระยะเวลาที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตั้งแต่ วันที่...เดือน...ปี ถึง วันที่...เดือน...ปี...)			
6. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุเฉพาะคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งที่ประเมิน)			
คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน	
.....	
.....	
.....	
7. ประวัติการรับราชการ (ให้ระบุประวัติการรับราชการจากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน โดยให้กรอกรายการ เฉพาะที่มี การปรับเปลี่ยนระดับตำแหน่ง เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติราชการและปีที่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนทุกปี หรือมีการเปลี่ยนบัญชีเงินเดือนใหม่)			
วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....
.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้รับการประเมิน

8. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

ด้านการปฏิบัติการ

1.....

2.....

3.....

ด้านการกำกับดูแล

1.....

2.....

3.....

ด้านการบริการ

1.....

2.....

3.....

9. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง)

ด้านการปฏิบัติการ

1.....

2.....

3.....

ด้านการกำกับดูแล

1.....

2.....

3.....

ด้านการบริการ

1.....

2.....

3.....

10. ผลงาน/ ผลการปฏิบัติงานที่เสนอให้ประเมิน (เรียงตามลำดับความสำคัญ)

1. ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 2 ปี

2. ผลงาน เรื่อง.....

11. การรับรองสัดส่วนผลงาน/ผลการปฏิบัติงานที่เสนอให้ประเมิน เรื่อง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สัดส่วนร้อยละ	ลายเซ็น
.....
.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการจัดทำเอกสารผลงาน / ผลการปฏิบัติงาน
ถูกต้องตรงความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับการประเมิน (สำหรับหน่วยงานการเจ้าหน้าที่)

1. ตำแหน่งที่ส่งผลงานขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น
 กำหนดเป็นระดับสูงขึ้นตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง
ครั้งที่..... ลงวันที่.....
 กำหนดไว้ตามบัญชีตำแหน่ง
2. คุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดกำหนดตำแหน่งในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
2.1 คุณสมบัติที่ได้รับ
 ตรง ไม่ตรง
2.2 ระยะเวลาในระดับต่ำลงมา
 ครบ ไม่ครบ จะครบเมื่อ.....
2.3 การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
 ครบ 1 ปี ไม่ครบ จะครบเมื่อ.....
3. คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่ ก.พ. กำหนดเพิ่มเติม
3.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและการปฏิบัติงานในสายงานที่จะแต่งตั้งติดต่อกันครบ 2 ปี
 ครบ ไม่ครบ จะครบเมื่อ.....
3.2 ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติหรือสายงานในกลุ่มเดียวกันกับ
ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
 ครบ.....ปี ตามที่ ก.พ.กำหนด
 ครบ ตามที่ ก.พ. กำหนดโดยจะต้องนำระยะเวลาในตำแหน่งอื่นมานับรวมด้วย
 ไม่ครบ ปี ตามที่ ก.พ.กำหนด จะครบเมื่อ.....
3.3 อัตราเงินเดือนที่ได้รับปัจจุบัน
 ต่ำกว่าขั้นต่ำ.....ขั้น เท่ากันขั้นต่ำ สูงกว่าขั้นต่ำ
4. ประวัติราชการ
 เคยถูกลงโทษทางวินัย.....เมื่อ.....
 กำลังอยู่ในระหว่างสอบสวนทางวินัย
 กำลังอยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย
 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนหรือถูกลงโทษทางวินัย

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตอนที่ 3 การประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล (สำหรับผู้บังคับบัญชา) คะแนนเต็ม 100 คะแนน		
ก. การประเมินของผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าฝ่าย หรือเทียบเท่า		
รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
1. ความประพฤติ การพิจารณาคุณสมบัติอุปนิสัย และความประพฤติส่วนตัวตลอดจนที่ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ แบบแผนและข้อบังคับของส่วนราชการนั้นๆ จรรยาบรรณและการรักษาวินัยข้าราชการ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น		
2. ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ พิจารณาความตั้งใจในการทำงาน ความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จเป็นผลดี การไม่ละเลยต่องานรวมถึงความเต็มใจและความกล้าที่จะรับผิดชอบผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ไม่ปิดความรับผิดชอบง่าย และความจริงใจที่จะปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น		
3. ความอดุสาหะ พิจารณาความมีมานะ อดทน เอาใจใส่ในหน้าที่การงาน ความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน โดยอุทิศเวลาให้กับทางราชการ ไม่เลื่อยชา และมีความขยันหมั่นเพียร		
4. ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานอย่างมีประสิทธิภาพ พิจารณาความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงาน		
5. อื่นๆ		
รวมคะแนน	100	
คะแนนรวมสำหรับคุณลักษณะเฉพาะบุคคล.....คะแนน สรุปผลการประเมิน () ผ่านการประเมิน () ไม่ผ่านการประเมิน (ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....		

ตอนที่ 3 การประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล (สำหรับผู้บังคับบัญชา)

ข. การประเมินของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ

- () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
- () มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้
1. คะแนนความประพฤติ.....คะแนน
 2. คะแนนความรับผิดชอบต่อหน้าที่.....คะแนน
 3. คะแนนความอดสาหัส.....คะแนน
 4. คะแนนความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับเพื่อนร่วมงาน
อย่างมีประสิทธิภาพ.....คะแนน
 5. อื่นๆคะแนน

สรุปผลการประเมิน () ผ่านประเมิน
() ไม่ผ่านการประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบเสนอผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น
ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	หน่วยวัด	ปริมาณงาน			
			พ.ศ..... (ระบุช่วงเวลา)		พ.ศ..... (ระบุช่วงเวลา)	
			ผลงานทั้งหมด ของสายงาน*	เฉพาะตัว	ผลงานทั้งหมด ของสายงาน*	เฉพาะตัว
1	ด้านการปฏิบัติการ					
2 ด้านการกำกับดูแล					
3 ด้านการบริการ					

รับรองผลการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอรับการประเมิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*หมายเหตุ อธิบายผลงานทั้งหมดในสายงาน

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มงาน/ผอ.รพสต.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/สาธารณสุขอำเภอ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....