



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสระแก้ว (งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม)

ที่ สก ๐๑๓๒/๖๕

วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน สาธารณสุขอำเภอเมืองสระแก้ว

๑. เรื่องเดิม

ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence-base Integrity & Transparency Assessment สำหรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในประเด็น MOIT ๑๘ เรื่อง หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดจัดประชุมในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสระแก้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสระแก้ว ได้ดำเนินการ จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ความเสี่ยงจากการจัดหาพัสดุ, การเบิกค่าตอบแทน และการใช้รถยนต์ทางราชการ ซึ่งเป็นนโยบายของ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสระแก้ว ในการป้องกันการกระทำ ผิดวินัยของข้าราชการ ลูกจ้าง ในสังกัด ฯ เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณา

ในการนี้ งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสระแก้ว ขอ รายงานผลการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดัง รายละเอียดที่แนบมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายวิทยา สติธิประภา)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ทราบ

(นายไชยา จักรสิงห์โต)

สาธารณสุขอำเภอเมืองสระแก้ว

รายงานผลการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงสถานะความเสี่ยง (แยกตามรายชื่อพิจารณา)

ที่	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง
๑	การจัดการพัสดุ เช่น บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งการตรวจรับพัสดุขาดความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ และทักษะที่ดีเกี่ยวกับการตรวจรับจัดซื้อจัดจ้าง, มีการหาผลประโยชน์ทับซ้อนจากการจัดหาพัสดุที่ญาติเป็นคู่สัญญา		/		
๒	มีการเบิกค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ไม่อยู่ทำการตามเวลาที่ระบุ การเบิกค่าตอบแทน ฉ.๑๑ เบิกตามวุฒิการศึกษา แต่การปฏิบัติงานยังคงปฏิบัติตามตำแหน่งในปัจจุบัน การไม่ขออนุมัติเปลี่ยนเวรยามปกติหน้าที่กับผู้มีอำนาจอนุมัติ			/	
๓	การใช้รถราชการ เช่น บุคลากรนำรถราชการไปใช้ในกิจกรรมส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่น นำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการหรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน		/		

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยง

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	คุณภาพการ จัดการ	คาประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต		
			ความเสี่ยง ระดับต่ำ	ความเสี่ยง ระดับปานกลาง	ความเสี่ยง ระดับสูง
๑	การจัดการพัสดุ เช่น บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งการตรวจรับพัสดุขาดความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ และทักษะที่ดีเกี่ยวกับการตรวจรับจัดซื้อจัดจ้าง, มีการหาผลประโยชน์ทับซ้อนจากการจัดหาพัสดุที่ญาติเป็นคู่สัญญา	ดี	/		
๒	มีการเบิกค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ไม่อยู่ทำการตามเวลาที่ระบุ การเบิกค่าตอบแทน ฉ.๑๑ เบิกตามวุฒิการศึกษา แต่การปฏิบัติงานยังคงปฏิบัติตามตำแหน่งในปัจจุบัน การไม่ขออนุมัติเปลี่ยนเวรยามปกติหน้าที่กับผู้มีอำนาจอนุมัติ	ดี		/	
๓	การใช้รถราชการ เช่น บุคลากรนำรถราชการไปใช้ในกิจกรรมส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่น นำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการหรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน	ดี	/		